

# 自贡职业技术学院文件

自职院〔2023〕74号

签发人：薛建平

## 自贡职业技术学院关于印发 《院级精品课程建设实施方案》的通知

为贯彻落实国家、省职业教育改革实施方案精神，推进现代信息技术与职业教育教学深度融合，提高学院课程建设水平，根据《教育部高等教育司关于开展2023年国家精品在线开放课程认定工作的通知》（教高司函〔2019〕32号）、《职业教育提质培优行动计划（2020—2023年）》（教职成〔2020〕7号）及四川省教育厅相关文件要求，结合学院课程建设实际情况，特制定本方案。

### 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，落实立德树人根本任务，遵循高等职业教育教学规律，深化职业教育教学改革，适应学生个性化发展和多样化终身学习需求，深入挖掘各类

课程中蕴含的思政育人元素，推进现代信息技术与职业教育教学深度融合，促进学院优质教育资源应用与共享，建设一批具有特色、高质量高水平的院级精品课程。

## **二、建设目标**

以公共基础课、专业课、专业拓展课、实践实训课为重点，各院（部）按两年为周期，立项建设 1-2 门质量高、效果好、适用性强的院级精品课程，促进教学资源的有效利用与推广，助推学院精品课程建设工作持续提升，为申报省级、国家级精品课程打基础。

## **三、建设原则**

### **（一）强化职教类型教育，全面提升培养质量**

强化职业教育类型教育定位，落实立德树人根本任务。以学生为本，全员、全方位、全过程育人，促进学生的全面发展。以服务发展为宗旨，以促进就业为导向，坚持产教融合、校企合作、工学结合、知行合一，培育工匠精神，全面提升人才培养质量。

### **（二）加强校企合作，深化产教融合，助推“三教”改革**

以专业相关产业和领域的新技术、新发展和新要求为导向，吸纳行业企业、用人单位专家参与专业课程研究、设计开发，把先进的生产实践资源引入课程建设。组建校企共建课程教学团队，优化课程体系，助推“三教”改革与创新。

### **（三）强化需求导向，突出职教特色，服务经济发展**

以服务社会需求为导向，突出职业教育人才培养特色，强化

技能，注重实践。构建职业教育培养目标、专业设置、教学内容相衔接的结构合理、特色鲜明的课程体系。推进专业课程内容与职业标准相融合，打造适应经济发展、产业升级和技术进步需要的精品课程。

#### **（四）坚持共建共享理念，构建多元评价体系**

坚持“以用促建、共建共享、开放建设、动态更新”的精品课程建设理念，推进信息技术在教育教学中的应用，推动形成“互联网+职业教育”新形态。构建以学校为主体、企业行业为主导、以学生综合能力为核心的多元化职业教育学习评价体系。

### **四、建设条件**

（一）在学院连续开设2年及以上，生源好、师资强、质量高、效果好，得到广大师生和专家的好评，在同类课程中具有一定的辐射性和影响力，具有较强的示范性和借鉴作用。

（二）课程负责人应具有扎实的专业知识、丰富的教学经验、较高学术造诣、教学效果好、教学特色鲜明，原则上应为中级及以上专业技术职务。课程建设团队结构合理、人员稳定、教学水平高，课程团队成员均在教学一线承担本课程教学任务。

（三）教学设计理念先进，坚持以学生为中心，开展理实一体化教学设计，充分利用现代信息技术手段。

（四）课程知识体系科学，资源配置、考核评价方式合理，适合在线学习和混合式教学。

（五）课程内容要坚持立德树人，弘扬社会主义核心价值观，

有机融入企业新技术、新工艺、新规范，课程内容规范完整，反映专业最新发展成果和教改教研成果。无危害国家安全、涉密及其他不适宜网络公开传播的内容，无侵犯他人知识产权内容。

（六）教学资源系统完整，开放共享程度高，适用性强，能够保证课程的持续使用和建设更新。

## 五、建设程序

（一）**立项遴选**。2023年5月-2023年10月，各教学院（部）根据学院院级精品课程建设条件提交申报书，学院组织院级精品课程立项遴选工作。

（二）**终期验收**。课程建设立项后，课程建设周期原则上不超过两年，课程上线并运行一个完整教学周期后，由学院组织项目终期验收。

## 六、建设保障

学院为每门立项建设课程拨付相应建设经费，由课程负责人申请、管理、统筹使用，主要用于课程设计、视频拍摄、调研、研讨、线上线下推广、项目申报指导等，专款专用。

## 七、工作要求

（一）各院（部）要高度重视院级精品课程建设工作，原则上要求各院（部）申报1-2门院级精品课程立项建设，抓紧落实课程建设主体责任，可用超星在线课程平台或自主选定在线课程平台。

（二）各院（部）对课程思想政治性严格把关，严格审查课

程的知识性、科学性、学术性，以院（部）为单位统一提交立项申报书（见附件一）。

（三）院级精品在线开放课程校内教师 2-4 人，校外行业企业专家 1-2 人。

（四）学院教学指导委员会本着公正、客观、科学地评价所有参评课程，择优评选立项建设课程。

## 八、时间安排

（一）**申报时间**。各院（部）于 2023 年 10 月 30 日前，向教务科研处提交《自贡职业技术学院院级精品课程立项申报书》（见附件 1）。

（二）**第一次评审**。2023 年 11 月中旬，学院教学指导委员会专家参照《自贡职业技术学院院级精品课程建设及评价标准（试行）》（见附件 2）进行第一次审核，专家将对课程建设情况给出整改意见，各课程团队按照意见逐项整改。

（三）**第二次评审**。2024 年 1 月中旬，学院教学指导委员会评审专家按照《自贡职业技术学院院级精品课程建设及评价标准（试行）》对参选课程进行打分，并给出是否予以推荐立项建设的意见。

**九、本方案由教务科研处负责解释，自公布之日起施行。**

附件：

1. 《自贡职业技术学院院级精品课程立项申报书》

2. 《自贡职业技术学院院级精品课程建设评价标准（试行）》



---

自贡职业技术学院

2023年6月27日印发

---

附件 1

## 自贡职业技术学院 院级精品课程立项申报书

推荐院部（章）： \_\_\_\_\_

课 程 名 称： \_\_\_\_\_

课 程 负 责 人： \_\_\_\_\_

开 课 平 台：（可暂不填） \_\_\_\_\_

课 程 类 型： 公共基础课 专业课 其他

所属专业大类名称： \_\_\_\_\_

所属专业类名称： \_\_\_\_\_

专业名称（专业课填写）： \_\_\_\_\_

专 业 代 码： \_\_\_\_\_

教务科研处 制

2023 年 4 月

## 填写要求

1. 以 word 文档格式如实填写各项；
2. 表格文本中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写；
3. 可能涉密和不宜大范围公开的内容不可作为申报内容填写；
4. 开课平台暂不填写；
5. 申报课程因课时确实较长，并由不同负责人主持的，可多人联合申报同一门课程；
6. 专业代码指《职业教育专业目录（2021 年）》中的专业类代码，没有对应专业的课程填写“1111”；
7. 课程团队每位成员都须在“课程团队”表格中签字；
8. “承诺与责任”须为课程负责人签字；
9. 申报书请按每门课程单独装订成册，一式贰份。

## 一、课程基本情况

课程名称	
课程负责人	
课程对象	<input type="checkbox"/> 专科生 <input type="checkbox"/> 社会学习者

注：若因同一门课程课时较长，分段开设，请填写下表：

序号	课程名称	负责人	负责人单位	课时/周
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
...				

## 二、课程负责人（项目主持人）情况

<b>基本 情况</b>	姓名		性 别		出生年月	
	最终学历		专业技术职务			
	学位		职业资格证书			
	所在系院（部）					
	联系电话					
	教学与技术专长					
<b>工作 简历</b>	（含在行业、企业的工作经历、从事工作的专业领域及所承担工作任务）					
<b>教学 情况</b>	<p>（不超过 1000 字）</p> <p>近年来承担本课程情况；</p> <p>近年来承担的主要教学工作（含课程名称、课程类别、周学时、学生总数等）；</p> <p>主持的教学研究课题（含课题名称、来源、年限、成果）（不超过三项）；</p> <p>作为第一署名人在国内外公开发行的刊物上发表的教学研究论文（含题目、刊物名称、时间）（不超过五项）；</p> <p>获得的表彰/奖励（不超过五项）：</p>					
<b>技术 服务</b>	<p>（不超过 300 字）</p> <p>近年来承担的技术开发与服务（培训）项目及效果（含项目/培训名称、来源、年限、本人所起作用）（不超过三项）；</p> <p>在国内外公开发行刊物上发表的专业论文（含题目、刊物名称、署名次序与时间）（不超过三项）；</p> <p>获得的表彰/奖励或获得的专利（含奖项名称、授予单位、署名次序、时间）（不超过三项）。</p>					

### 三、课程团队

	姓名	性别	年龄	专业技术 职务	承担的 教学工作	兼职教师在行业企 业中所任职务	承担的任务	签字
<b>课程团 队(含兼 职教师)</b>								
<b>课程 团队 整体 素质 及青 年教 师培 养</b>	(不超过 300 字) 课程团队的“双师”结构、专兼教师比例、知识结构、专业技术职务及职业资格结构、年龄结构、学缘结构、近三年培养青年教师的措施与成效：							
<b>教学 改革 与研 究</b>	(不超过 300 字) 近年来教学改革、教学研究成果及其解决的问题（不超过 10 项）：							

#### 四、课程建设（不超过 1000 字）

详细介绍课程的性质与作用，设计的理念与思路，对专业建设与发展的定位与作用，持续建设和更新情况，以及资源共享情况：

## 五、课程特色及资源

课程特色（不超过 600 字）

（本课程运用信息技术在课程体系、教学内容和教学方法等方面的改革情况）

## 六、课程建设计划（不超过 800 字）

申请建设经费	万元	申请建设期限	年（月）
<p>（立项后的建设目标、进度及经费开支等；今后三年继续面向高校和社会开放学习服务计划，包括面向高校的教学应用计划和面向社会开设期次、持续更新和提供教学服务的设想等）</p>			

## 七、承诺与责任

- (1) 本人已认真填写并检查以上材料，保证内容真实有效；
- (2) 本人保证课程资源内容不存在政治性、思想性、科学性和规范性问题；
- (3) 本人保证申报所使用的课程资源知识产权清晰，无侵权使用的情况；
- (4) 本人保证课程资源及申报材料不涉及国家安全和保密的相关规定，可以在网络上公开传播与使用；
- (5) 申报课程立项入选后，课程主持人同意与有关单位签署知识产权保护协议，保证基本资源在学院规定网站免费共享，拓展资源在学院规定网站上有条件共享。

课程负责人（项目主持人）签字：

年 月 日

## 八、推荐系部审查、承诺意见

(1) 本院（部）已按照申报要求组织有关人员申报课程网上内容和教学活动进行了审查，对课程有关信息及课程负责人填报的内容进行了核实。

经评审，\_\_\_\_\_（是否同意）推荐申报。

(2) 本课程若被立项认定为“院级精品课程”，本院（部）承诺将监督和保障该课程面向高校或社会开放并提供教学服务不少于三年，支持和监督课程教学团队对课程不断改进完善。

院（部）负责人签字：

（系院部盖章）

年 月 日

## 九、学院审核意见

<p>教务科研处意见：</p>     <p>处长签字：</p> <p>年 月 日</p>	<p>主管教学院长意见：</p>     <p>教学院长签字：</p> <p>年 月 日</p>
<p>学院教学指导委员会审核意见：</p>     <p>主任签字：</p> <p>年 月 日</p>	<p>学院院务会审定意见：</p>     <p>学院院长签字：</p> <p>加盖学院章</p> <p>年 月 日</p>

附件 2

## 自贡职业技术学院 院级精品课程建设评价标准（试行）

序号	主要观测点	评价指导标准	分值
1	课程团队	<p>1. 课程建设负责人应为我院正式聘用、具有较为丰富教学经验和较高学术造诣的教师，至少应承担本课程 1/3 以上的授课视频录制任务。</p> <p>2. 主讲教师有 2 年及以上本课程主讲经验，课程知识结构、年龄结构、学缘结构及任务分工合理，团队配有课程助教，团队总人数在 3 人（含 3 人）以上。</p>	10

2	课 程 内 容	<p>1. 课程结构</p> <p>原则上按周设计教学单元，课程持续时间建议不超过 16 周，超过 16 周的课程建议开成两门课，如高等数学（一）、高等数学（二）。</p> <p>课程结构设置为两级，各级编号均可自主编写（亦可无编号）。第一级结构仅包括标题以及单元测验或单元作业，如果课程的教学内容按周发布，且每周仅发布一次，建议课程的一级结构按“周”命名；如果课程的教学内容不能严格保证每周发布一次（如每周发布多次，或隔周发布），建议课程的一级结构以“讲”、“单元”等称谓命名，而不要使用“周”命名。第二级结构下包括标题、视频、课堂讨论、教学资源、随堂测验等各类教学内容。二级结构的标题可自主编写，每个二级结构中 can 包含多个视频文件和其他类型的教学资源，数量不超过 15 个，以 1-2 个学时的课堂教学为宜。</p> <p>2. 课程要件</p> <p>（1）课程介绍。</p> <p>课程介绍包括教学目标、教学内容覆盖面、学时学分、教学方法及组织形式、授课对象要求、教材与参考资料、课程特点、课程已开设情况、面向社会开放情况等内容，课程设置应与本院的课堂教学的要求相当。</p> <p>（2）课程标准。</p> <p>课程标准以纲要形式规定课程的教学内容，具体应包括课程的教学目标、教学任务、教学内容的结构、模块或单元教学目标与任务及知识点、教学活动以及教学方法上的基本要求等。</p> <p>（3）教学日历。</p> <p>教学日历是教师组织线上课程教学的具体实施计划表，应按周来明确规</p>	20
---	------------------	--	----

定教学进程、授课内容、授课方式、讨论主题与要求、线上线下作业等教学活动的时时间进度。

#### （4）课程导学。

课程导学包括课程学习指南、学习建议，各课程单元的学习指南、学习方法建议，各种学习活动和学习方法介绍，常见问题等。

#### （5）教学视频。

课程教学视频应该满足在线开放课程教学模式要求，按授课单元录制，每个视频针对 1-2 个知识点，要求结构完整。每个视频片段 5-15 分钟为宜，最多不超过 20 分钟。视频若有片头、片尾，片头和片尾的总长一般应控制在 10 秒以内。时长超过 5 分钟的视频应插入课间提问；有条件的课程，建议每 5-6 分钟插入一次。课间提问一般为 1 道客观题，题型可以是：单选题、多选题、填空题、判断题。课间提问不计入平时成绩。一个教学单元内，如果有多个视频，建议仅在第一个视频加片头，在最后一个视频加片尾。

#### （6）教学资料。

教学资料包括每个授课单元的课程教学演示文稿，以及其他参考资料、文献、案例等，可以 PDF 文档的格式上传。例如，每讲或每单元的 PPT 教案，可放在该部分教学内容的最后，供学生下载。

#### （7）团队介绍。

课程负责人及主讲教师基本情况介绍；课程团队构成及介绍，包括教学设计人员、助教、拍摄制作人员、技术支持人员、志愿者等。

#### （8）课堂讨论。

课堂讨论是教学团队在教学单元中发起的讨论。每个单元可以安排有一

个或多个课堂讨论，需设定讨论的主题，平台为每个主题生成单独的讨论区。教师可选择将学生发言情况记入学生的平时成绩。

#### （9）测验。

测验包括随堂测验和单元测验，随堂测验可以安排添加在某个教学单元中的多个教学视频间，可以方便学生即学即练，也便于老师随时考查学生对教学内容的理解和掌握程度；单元测验一般安排在整个教学单元学习完成之后进行。

随堂测验和单元测验一般由客观题组成，题型可以是单一的单选题、多选题、填空题、判断题，或是上述多种题型的组合，平台自动判分，一般没有提交时间的限制，也不计入学生的平时成绩。教师也可以对单元测验设置提交截止时间和管理策略，如：学生可以提交的次数（建议 2-3 次）、有效成绩取最后一次成绩还是最好成绩（建议取最好成绩）。

#### 作业。

作业的形式可以是主观题、客观题，或是两者的组合，可以采用学生互评或教师批改的方式进行判分，单元作业的有效期以 10-15 天为宜，并要求学生及时提交作业完成情况。

#### （11）试卷。

试卷是检测学生课程阶段性或整体学习情况的正式测验题，可以包括客观题、主观题及两者的组合题；试题满足测试目标的要求，涵盖考查范围内的主要知识点，考查内容的题量和试题难度分布应与教学内容结构一致，具有一定的效度和信度，前后顺序必须合理，试题之间不能相互提示，不能相互矛盾。客观题由平台自动判分，主观题采用学生互评或教师批改的方式进

行判分。考试题一经发布将不允许修改，发布前需确保考试内容核查无误。

#### (12) 考核办法。

课程考核包括完成课程学习必需的课程整体考核和各学习周、讲或单元的考核，考核办法要明确完成每个知识单元或每个学习周以及整门课程学习所必须按时完成的各项学习活动的数量、评分标准及成绩合成比例等，列入考核的学习活动应包括视频点播、学习讨论、在线测试、在线作业、材料阅读等。

#### (13) 拓展资源。

拓展资源指反映课程特点，应用于各教学与学习环节，支持课程教学和学习过程，较为成熟的多样性、交互性辅助资源。例如：参考书以及案例库、专题讲座库、素材资源库等其他共享参考资料，学科专业知识检索系统、演示/虚拟/仿真实验实训(实习)系统、试题库系统、作业系统、在线自测/考试系统，课程教学、学习和交流工具及综合应用多媒体技术建设的网络课程等。

### 3. 视频技术要求

视频内容要求屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。画面中教师以中景和近景为主，要求人物和板书（或其他画面元素）同样清晰，不建议无教师形象的全程板书或 PPT 配音。

#### (1) 视频信号源

①稳定性：全片图像同步性能稳定，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定；

②信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波；

③色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差；

(2) 音频信号源

①声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷；

②伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。

解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。

(3) 视频压缩格式及技术参数

①视频压缩采用 H. 264/AVC (MPEG-4 Part10) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式；

②视频码流率：动态码流的最低码率不得低于 1024Kbps；

③视频分辨率：前期采用标清 4:3 拍摄时，设定为 720×576；前期采用高清 16:9 拍摄时，设定为 1280×720 或 1920×1080；

④视频画幅宽高比：分辨率设定为 720×576 的，选定 4:3；分辨率设定为 1280×720 或 1920×1080 的，选定 16:9；

⑤视频帧率为 25 帧/秒。

⑥扫描方式采用逐行扫描。

(4) 音频压缩格式及技术参数

①音频压缩采用 AAC (MPEG4 Part3) 格式；

②采样率 48KHz；

③音频码流率 128Kbps (恒定)；

(5) 外挂字幕文件要求

①字幕文件格式：独立的 SRT 格式的字幕文件；

②字幕的行数要求：每屏只有一行字幕；

③字幕的字数要求：画幅比为 4:3 的，每行不超过 15 个字；画幅比为 16:9 的，每行不超过 20 个字；

④字幕的位置：保持每屏字幕出现位置一致；

⑤字母中的标点符号：只有书名号及书名号中的标点、间隔号、连接号、具有特殊含意的词语的引号可以出现在唱词中，在每屏唱词中用空格代替标点表示语气停顿，所有标点及空格均使用全角；

⑥字幕断句：不简单按照字数断句，以内容为断句依据；

⑦字幕中的数学公式、化学分子式、物理量和单位，尽量以文本文字呈现；不宜用文本文字呈现的、且在视频画面中已经通过 PPT、板书等方式显示清楚的，可以不加该行唱词；

⑧字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字（国家规定的除外）、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面。

（6）封装：采用 MP4 封装。

#### 4. 演示文稿（PPT）制作规范

（1）演示文稿要求集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体，一般不使用纯文字的演示文稿（PPT）。页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16:9”。整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。

（2）字体与字号参照下表：

类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕
字体	大黑、时尚中黑、大隶书	黑体	黑体、魏碑、大宋	雅黑、中宋	雅黑
字号	50-70 磅	36-40 磅	36-40 磅	24-32 磅	32 磅
应用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左对齐或居中	左右居中

**版心与版式：**每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域分别为左、右 130 像素内，上、下 90 像素内。

**背景：**背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在 1-2 种色系内）；背景和场景不宜变化过多；文字、图形等内容应与背景对比醒目。

**色调：**色彩的选配应与课程科目相吻合；每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性，可选一种主色调再加上 1-2 种辅助色进行匹配；同一屏里文字不宜超出 3 种颜色。

**字距与行距。**标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性；正文：行距使用 1 行或 1.5 行，便于阅读。

**配图：**图像应清晰并能反映出内容主题思想，分辨率应达到 72dpi 以上；图片不可加长或压窄，防止变形；图形使用应通俗易懂，便于理解。

**版权来源：**涉及版权问题须加入“版权来源”信息。

5. 教学内容先进，结构完整，与教学目标相适应，同行专家评价认可度  $\geq 80\%$ 。

3	教学资源	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每段视频均配有随堂测验题，题目数量<math>\geq 3</math>个，课程累计题型<math>\geq 3</math>种。</li> <li>2. 每个单元都配有单元作业，题目数量<math>\geq 15</math>个，课程累计题型<math>\geq 3</math>种，且每学期发放作业<math>\geq 2</math>次。</li> <li>3. 试题库题目总数量<math>\geq 100</math>个，组建试卷<math>\geq 3</math>套，每套题目数量<math>\geq 20</math>个，累计题型<math>\geq 3</math>种。</li> <li>4. 至少有案例库，或专题讲座库、素材资源库等 1 种其他共享资料库，或每个授课单元提供相关参考资料<math>\geq 3</math>份。</li> <li>5. 学习资源丰富，导航简明，方便查阅，学生对课程整体评价和教学资源的单项评价满意度均<math>\geq 80\%</math>。</li> </ol>	10
4	教学设计	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根据专业和课程特点及学生层次制定教学目标，目标明确。</li> <li>2. 每单元或者章节都有明确的教学目标。</li> <li>3. 学时设置符合课程所对应的学分，每学分课程学时不少于 16 课时。</li> <li>4. 采用在线异步讨论、笔记、信息提醒、测验、教师答疑、作业、同伴互评、线下讨论、问卷、实时讨论和一对一辅导等多种教学方式。</li> </ol>	15
5	在线互动	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 发起线上讨论，每周不少于 2 次。</li> <li>2. 全面、及时解答学生疑问，答疑回复间隔时间在 48 小时以内，问题回复率<math>\geq 80\%</math>。</li> <li>3. 论坛发帖较多，帖子平均回复数大于 3。</li> <li>4. 在测验和作业提交截止日期后 3 日内反馈结果。</li> </ol>	10

6	课程考核	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 课程成绩由过程性考核和终结性考核综合评定。</li> <li>2. 采取线上线下相结合考核方式。</li> <li>3. 考核办法明确具体，包括完成课程学习必须的作业数量及评分的标准、测试数量及标准等。</li> <li>4. 学生考试截止日期后及时反馈考试成绩。</li> </ol>	10
7	教学效果	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 课程至少经过 1 轮的线上开课实践；通识教育课、公共基础课的选课人数不少于 200 人；专业课的选课人数不少于 60 人。</li> <li>2. 开展学生评价、专家评价或综合评价；学生对课程满意度<math>\geq 80\%</math>；精品在线开放课程要求位于本校全部在线开放课程的前 50%。</li> </ol>	15
8	教学服务	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有日常维护和资源更新措施，至少每学期更新 1 次，视频和基本教学资源更新或增补比例<math>\geq 10\%</math>。</li> <li>2. 利用课程平台教学数据，课程团队成员和课程选用高校课程辅导教师共同开展课程与教学质量分析研讨，集中或在线分析研讨每学期不少于 1 次，并及时改进。</li> <li>3. 为学生提供课程学习技术支持，及时解答学生在线学习过程中遇到的技术难题。</li> </ol>	10

说明：（1）评分指标总分高于（含）95 分的为精品等级；

（2）85 分（含）与 95 之间的为优秀等级；

（3）70 分（含）与 85 之间的为合格等级；低于 70 分的为不合格等级。