自贡职业技术学院教务科研处文件

答发人: 王世强

自职院教字[2024]55号

自贡职业技术学院 关于开展 2024 级新生学籍自查工作的通知

我院普通全日制专科新生学籍已上传至中国高等教育学生信息网(以下简称"学信网")。为保证学信网学生学籍信息的准确性、完整性,现开展 2024 级新生学籍信息自查工作。现将有关工作要求和方法通知如下:

一、查询对象

2024年秋季录取报到的新生

二、查询时间

2024年10月27日至10月29日

三、查询方法

方式一: 新生本人登录"中国高等教育学生信息网(简称'学信网') http://www.chsi.com.cn",详细步骤可参考附件1;

方式二: 新生本人登录"学信网"APP, 详细步骤可参考附件 2;

方式三:新生本人登录"学信网"微信官方公众号,详细步

骤可参考附件 3。

特别提醒:



- 1. 务必认准学信网官方账号;
- 2. 注册账号过程中请绑定长期使用的手机号, 牢记账号密码, 避免给将来诸如毕业及学历学位认定、各类成绩认证、就业考研等带来不便(建议也将安全邮箱绑定, 避免出现更换手机号后无法登录的情况);
- 3. 进入查询页面核对自己的姓名、性别、出生日期、录取照片、专业名称(为录取专业名称)、民族、证件号码、学号、学籍状态(在籍)等信息,查看无误后退出即可完成网上学籍信息自查。

四、其他

- 1. 新生学籍电子注册工作是加强高校学生学籍管理的主要手段,是发放学历、学位证书的重要依据,各位同学须高度重视、认真做好学籍电子注册自查工作。
- 2. 学生学籍自查过程中,若发现网上电子学籍信息有误或 查询不到学籍信息的情况,须及时向辅导员反馈。
- 3. 辅导员督促学生及时进行电子学籍自查工作,再次排查班级学生是否有遗漏或其他情况,若有疑问或问题及时反馈至教务科研处田老师处。
- 4. 辅导员自行打印《自贡职业技术学院 2024 级新生学籍自查确认表》(附件 4), 学生本人签字确认后,于10月30日早

10点前交于教务科研处田老师处。

附件 1.《查询方式一》

- 2.《查询方式二》
- 3.《查询方式三》
- 4.《自贡职业技术学院 2024 级新生学籍自查确认表》



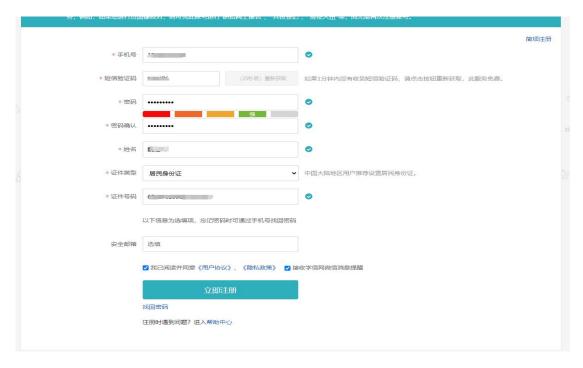
查询方式一

1. 打开学信网"中国高等教育学生信息网(简称'学信网')

http://www.chsi.com.cn



2.已注册的学生可直接登录,未注册的学生请先注册学信网账号后登录











查询方式二

打开"学信网"APP,有账号的同学直接登录,没有账号的同学先注 册账号后登录









— 9 —

查询方式三

- 1.关注"学信网"微信官方公众号
- 2.在线服务--> 学信档案
- 3. 登录/注册(没有账号的同学请先注册)
- 4.查询学籍信息



自贡职业技术学院 2024 级新生学籍自查确认表

序号	学号	姓名	性别	身份证号	核对项(确认无误后打"√")				W. L. + 1 kk	
					录取照 片无误	录取专 业无误	学号无 误	证件号码、民族及其 他信息无误	学生本人签字 确认	备注
1										

说明:

- 1. 学生本人登录学信网后务必仔细核对所有信息,无误后,本人签字确认;
- 2. 学生禁止未自查而先签字确认。

辅导员签字确认: